FORMULARZ ZMIANY ADRESU E-MAIL
DO PRZESYŁANIA FAKTUR, DUPLIKATÓW FAKTUR, KOREKT FAKTUR,
WEZWAŃ DO ZAPŁATY ORAZ INNYCH ZAWIADOMIEŃ W FORMIE ELEKTRONICZNEJ

DANE KLIENTA:

Imię i nazwisko/nazwa firmy: ……
Adres zamieszkania/siedzia firmy: ……
Pesel: …… NIP: ……
/wypełniają osoby fizyczne/ /wypełniają zarejestrowani podatnicy VAT/

Powołując się na postanowienia zawarte w Regulaminie przesyłania faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej obowiązującym w spółce Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe GOSKOM Spółka z o.o. 46-320 Praszka ul. Powstańców Śl. 23 , proszę o zmianę adresu e-mail, na który mają być przekazywane faktury, duplikaty faktur, korekty faktur, wezwania do zapłaty oraz inne zawiadomienia w formie elektronicznej.

Poprzedni adres e-mail: ……
/Należy podać adres e-mail wpisany na Formularzu zgody na przesyłanie faktur, duplikatów faktur, korekt faktur, wezwań do zapłaty oraz innych zawiadomień w formie elektronicznej

Nowy adres e-mail:

/Należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami/

Klauzula Informacyjna – RODO
Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako: „RODO), Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe GOSKOM Spółka z o.o. 46-320 Praszka ul. Powstańców Śl. 23 informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe GOSKOM Spółka z o.o. 46-320 Praszka ul. Powstańców Śl. 23 kontakt email biuro@goskom.pl tel. centrala: 34 359 11 75 34 366 96 70 ÷ 71;
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod email iod@goskom.pl tel. centrala: 34 359 11 75 34 366 96 70 ÷ 71;
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz w celu realizacji umowy na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: współpracujące z Administratorem danych firmy świadczące np.: usługi informatyczne, prawne oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa;
5. Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania umowy, aż do czasu upływu przedawnienia zobowiązania wynikającego z umowy, zakończenia procesu windykacji, gdyby takowy został rozpoczęty, lub przez okres przewidziany przez przepisy obowiązującego prawa, albo w oparciu o uzasadniony interes realizowany przez administratora, wówczas dane przetwarzane są do momentu ustania przetwarzania w celach planowania biznesowego;
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
7. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody;
8. Ma Pani/Pan prawo do przenoszenia danych;
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne;
11. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych, lub jej wycofanie mogą Państwo realizować składając oświadczenie: mailowo, osobiście w firmie lub korespondencyjnie.

…… ……

/Miejscowość i data/ /Czytelny podpis Klienta/